

MISSION

RESPONSABLE D'UNE ZONE DE SPECTACLES

L'Ambassadeur responsable d'une zone de spectacles devra participer au bon enchaînement des Spectacles. Il sera affecté à l'une des quatre zones : la Pinède, le Clos, le Verger ou le Centre-ville. Son rôle est de veiller à l'absence de nuisances autour des spectacles, d'accueillir et de gérer le public.

Il est aussi amené à effectuer du contrôle d'entrées (cf p8).

Il est le seul à être en contact avec la billetterie sur sa zone.

Disponibilités : Du 9 au 22 juillet, sur les créneaux horaires de la zone :
10h30 à 12h / 18h à 20h30 / 20h30 à 23h30

Compétences : Être attentif, diplomate et réactif en cas de problèmes à gérer.

Responsable : Olivia ou Marc

Horaires : Selon mon planning personnel. Me présenter 15 min avant la prise de poste.

Pas à pas :

- Je me présente à mon responsable afin de l'informer de mon arrivée.
- Je récupère un talkie-walkie à la billetterie et je le teste. Il me servira à connaître le top départ du spectacle.
- Je vais sur ma zone, me présente à chaque chapiteau et je m'assure de la présence des contrôleurs de billets aux entrées. En cas d'absence de l'un d'eux, j'en informe immédiatement mon responsable.
- Je fais en sorte qu'il n'y ait pas de nuisances sonores autour du chapiteau.

/!\ À la fin d'un spectacle, un autre spectacle a peut-être déjà commencé.

Inviter les spectateurs sortants à échanger leurs impressions un peu plus loin.

- Je reste présent sur la zone jusqu'à la sortie du public, pendant toute la durée de la représentation.
- Je ramène le Talkie-walkie à la billetterie à la fin de ma mission.