

RESPONSABLE DE ZONE

L'**ambassadeur** doit veiller au bon enchaînement des spectacles sur la zone qu'il occupe. Il assure une **bonne coordination entre la billetterie et l'ambassadeur** en charge de la vérification des entrées, tout en faisant respecter le calme autour des spectacles en cours.



Du 8 au 21 Juillet

En fonction des horaires de spectacles, pendant 2h.
17h-19h, 19h-21h, 21h-23h.



L'ambassadeur devra faire preuve :
d'attention, de diplomatie et de réactivité.

Pas à pas :

- Je me rends au bureau de production et je me présente à Lisa, la coordinatrice ambassadeurs, afin de l'informer de mon arrivée.
- Elle me remet un **talkie-walkie**, je le teste. Il me servira à connaître le top départ du spectacle.
- Je vais sur ma **zone**, me présente à chaque **chapiteau** et **je m'assure de la présence des ambassadeurs à la vérification des entrées**. En cas d'absence de l'un deux, j'en informe Lisa.
- Sous réserve que les ciers ne le fassent, j'orchestre l'entrée et la sortie du public
- Je fais en sorte que qu'il n'y ait **pas de nuisances sonores** autour du chapiteau, pendant et après le spectacle.
- Je reste présent sur la zone jusqu'à la sortie du public, **pendant toute la durée de la représentation**.
- Je transmets le talkie-walkie à la fin de ma mission au responsable de zone qui me remplace, et j'en informe Lisa.